



Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

7/PN/DEG/AC/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

na dostawę artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości

w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku

Opracowała komisja w składzie:

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1. inż. Erwin Janysek | - przewodniczący |
| 2. Jolanta Jaworek | - członek |
| 3. Mariola Husak | - członek |
| 4. mgr inż. Anna Skandy | - członek |
| 5. mgr inż. Anna Misztela | - sekretarz |
| 6. mgr Angelika Sierla | - Sekretarz |

Zatwierdzam:

dr n. med. Anna Rusek

Dyrektor Szpitala

Toszek, dnia 03.07.2018 r.

Specyfikacja łącznie z załącznikami zawiera 39 stron.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	Informacje ogólne
ROZDZIAŁ II	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia oraz wymagania wobec Wykonawców w zakresie przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ III	Warunki udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ IV	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
ROZDZIAŁ V	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
ROZDZIAŁ VI	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
ROZDZIAŁ VII	Wadium
ROZDZIAŁ VIII	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ IX	Opis sposobu przygotowania oferty
ROZDZIAŁ X	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XI	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XII	Kryteria oceny ofert
ROZDZIAŁ XIII	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
ROZDZIAŁ XIV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XV	Istotne postanowienia umowy
ROZDZIAŁ XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
ROZDZIAŁ XVII	Postanowienia końcowe

Załączniki do SIWZ:

- **Formularz Oferta** – zał. nr 1 SIWZ
- **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zał. nr 2 do SIWZ;
- **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** - zał. nr 3 do SIWZ;
- **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej** - zał. nr 4 do SIWZ;
- **Projekt umowy** – zał. nr 5 do SIWZ;

ROZDZIAŁ I **Informacje ogólne**

1. Nazwa instytucji:

SP ZOZ Szpital Psychiatryczny w Toszku
ul. Gliwicka 5
44-180 Toszek
telefon: 32 233 41 12
faks: 32 233 52 44, 32 233 43 25
strona internetowa: <http://www.szpitaltoszek.pl/>
e-mail: zampub@szpitaltoszek.pl
NIP 969-09-46-632
REGON 000293114

2. Do postępowania przetargowego zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp”, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego oraz niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia oraz wymagania wobec Wykonawców w zakresie przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV 398 30000-9 Środki czyszczące

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku.

Postępowanie jest prowadzone z podziałem na sześć pakietów:

Pakiet I	Chemia profesjonalna dla sanitariatów, powierzchni, nawierzchni - środki dezynfekujące i czyszczące CPV 398 20000-6 Środki organiczne powierzchniowo czynne; CPV 398 30000-9 Środki czyszczące
Pakiet II	Chemia profesjonalna dla kuchni – środki myjące i czyszczące CPV 398 30000-9 Środki czyszczące; CPV 398 31210-1 Detergenty do zmywarek
Pakiet III	Chemia profesjonalna dla pralni- środki piorąco-dezynfekujące, odplamiające i wybielające 398 31000-6 Preparaty piorące
Pakiet IV	Środki do higieny CPV 337 61000-2 Papier toaletowy CPV 337 63000-6 Ręczniki papierowe do rąk;
Pakiet V	Artykuły gospodarcze - worki CPV 195 20000-7 Produkty z tworzyw sztucznych
Pakiet VI	Aksesoria gospodarcze do sprzątnia CPV 195 20000-7 Produkty z tworzyw sztucznych; CPV 392 24000-8 Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju; CPV 395 25800-6 Ściereczki do czyszczenia

Szczegółowy opis wraz z asortymentem znajduje się w formularzach cenowych – zał. 1/I – 1/VI do Oferty

2. Termin realizacji zamówienia

12 miesięcy od dnia podpisania umowy w zakresie każdego pakietu

3. Warunki dostaw:

- 3.1. Dostawy następować będą średnio raz w miesiącu (dot. pakietów I, II, III, V). Natomiast w przypadku pakietów IV i VI dostawy będą następowały średnio raz w miesiącu lub raz na kwartał. Ewentualnie dostawy mogą następować również w przypadku wszystkich pakietów (I-VI) wg potrzeb zgłoszonych przez Zamawiającego.
- 3.2. Uprawniony przedstawiciel Zamawiającego zobowiązuje się każdorazowo faksem zgłosić zapotrzebowanie na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy.
- 3.3. Dostawy następować będą bezpośrednio do magazynu (TOWAR MA BYĆ WNIESIONY BEZPOŚREDNIO DO POMIESZCZEŃ MAGAZYNU GOSPODARCZEGO) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 13.30.
- 3.4. Dostarczony towar winien być zgodny z zamówieniem.
- 3.5. Zamawiający może w uzasadnionych bieżącymi potrzebami wypadkach czasowo korygować ilości i częstotliwość dostarczanego towaru i korekta ta nie wymaga formy pisemnej.
- 3.6. W przypadku dostawy mniejszej ilości towaru, aniżeli przewiduje to umowa, wynagrodzenie zostanie skorygowane na podstawie faktycznie dostarczonej ilości przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Towar winien być dostarczany do Odbiorcy środkiem transportu Dostawcy, na jego koszt i ryzyko lub wyspecjalizowanym podmiotem (kurierem) na koszt i ryzyko Dostawcy.
- 3.8. W przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, tj.:
 - a) niedotrzymania terminu dostawy,
 - b) dostarczenia towaru wadliwego pod względem jakościowym,
 - c) dostarczenia towaru w ilości innej niż zgłoszone zapotrzebowanie,Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu towaru u osób trzecich na koszt Wykonawcy.

4. Wymagania wobec Wykonawców w zakresie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga w zakresie pakietów I-III dostarczenia przez wybranego Wykonawcę – po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy - kart charakterystyki substancji niebezpiecznych ujętych w Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie kryteriów i sposobu klasyfikacji substancji chemicznych i ich mieszanin (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 208) lub oświadczenie producenta o braku wzmiankowanych preparatów – (zgodnie z rozdziałem XIII specyfikacji)

Niespełnienie przez Wykonawcę powyższych warunków w zakresie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

- 4.1. Wykonawcy składający ofertę w zakresie pakietu I i II winni dodatkowo bezpłatnie dokonać szkolenia personelu Szpitala w zakresie:
 - zakresu składu i stosowania środków czystości
 - zagrożenia mogące wystąpić podczas obchodzenia się z produktami profesjonalnej chemii gospodarczej
 - postępowanie z środkami chemicznymi (przechowywanie, stosowanie zgodne z przeznaczeniem)
 - oznakowanie etykiet środków czystości – piktogramy, zagrożenia,
 - bezpieczeństwa i higieny pracy przy postępowaniu z środkamiTermin szkolenia zostanie uzgodniony z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego.

5. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców w zakresie przedmiotu zamówienia:

- a) **aktualne ulotki** – dotyczy tylko pakietów I-III. Załączone ulotki muszą zawierać następujące informacje:
 - **opis działania środka,**
 - **sposób i wielkość dozowania**Jeżeli ulotka nie zawiera powyższych informacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia.

Ulotki winny być podpisane na każdej stronie przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ III

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - **Nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp,;
 - **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. **Ww. dokumentów i oświadczeń nie należy składać wraz z ofertą.**
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 Ustawy PZP.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP.W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów tj. podmiot będzie brał udział w realizacji zadania, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

ROZDZIAŁ IV

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Na potwierdzenie okoliczności braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów opisanych powyżej, może je zastąpić dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne), złożenie kompletu dokumentów w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia dotyczy każdego z nich.

ROZDZIAŁ V

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Dokumenty które należy złożyć wraz z ofertą:**
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ - informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ);
 - b) Formularz Oferta sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - c) Wypełnione szczegółowo **Formularze Cenowe – załączniki nr 1/I – 1/VI do Oferty** (odpowiednio do zakresu składanej oferty – ilości pakietów);
 - d) Potwierdzenie wpłaty wadium lub dokument wadium;
 - e) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 i 7 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. **UWAGA! Nie składać oświadczenia wraz z ofertą**
3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
 - b) aktualne ulotki – dotyczy wyłącznie Wykonawców składających ofertę w zakresie pakietów I-III
4. Dokumenty i oświadczenia winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wg treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o odzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126).
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp (brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
10. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 ppkt e) SIWZ, należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Stosowną

deklarację do wypełnienia przez Wykonawcę zawarto w Formularzu Oferta (Załączniku nr 1 do SIWZ).

13. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na przedmiot zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
16. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
17. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
18. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Pzp.
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, iż łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b Pzp.

ROZDZIAŁ VI

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zgodnie z art. 9 ust. 2 Pzp postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę w ofercie, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, 2f, 3 oraz 3a Pzp, oświadczenia dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć w formie pisemnej.

6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się numerem postępowania: 7/PN/DEG/AC/2018
7. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych:
Jolanta Jaworek, Mariola Husak
tel. (032) 233-41-12 wew. 206 w godzinach: 8.00 – 14.00
 - w sprawach formalnych:
mgr Angelika Sierla – Referent
tel. (032) 233-41-12 wew. 288 w godzinach: 8.00-14.00

ROZDZIAŁ VII Wadium

1. Wadium ma na celu zabezpieczenie interesów Zamawiającego przez materialne zagwarantowanie podpisania umowy ze strony Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
4 568,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset sześćdziesiąt osiem złotych 00/100) – łącznie dla wszystkich pakietów, tj. szczegółowo w rozbiciu na poszczególne pakiety:

pakiet I	–	1760,00 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset sześćdziesiąt złotych 00/100)
pakiet II	–	358,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt osiem złotych 00/100)
pakiet III	–	689,00 zł (słownie: sześćset osiemdziesiąt dziewięć złotych 00/100)
pakiet IV	–	412,00 zł (słownie: czterysta dwanaście złotych 00/100)
pakiet V	–	924,00 zł (słownie: dziewięćset dwadzieścia cztery złote 00/100)
pakiet VI	–	425,00 zł (słownie: czterysta dwadzieścia pięć złotych 00/100)

najpóźniej do dnia 13.07.2018 r. do godz. 09.00.
3. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty określone w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2000 Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). Decyzja o tym w jakiej formie wadium zostanie wniesione pozostawiona jest Wykonawcy.
4. Wadium w formie pieniężnej z zaznaczeniem „**Wadium - 7/PN/DEG/AC/2018 w zakresie pakietu**” Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
Bank Śląski BSK I O/Gliwice nr rachunku 96 1050 1285 1000 0002 0310 0144.
Oferta zostanie uznana za zabezpieczoną, jeżeli środki z tego tytułu faktycznie wpłyną na konto Zamawiającego do dnia 13.07.2018 r. do godz. 09.00.
Zamawiający nie dopuszcza wpłaty wadium w gotówce do kasy szpitala.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Odsetki od kwoty wadium pozostają na rachunku, aż do momentu jego zwrotu lub ulegają przypadkowi na rzecz Zamawiającego w sytuacjach opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium w pozostałej formie należy złożyć w oddzielnej kopercie w sekretariacie Dyrektora Naczelnego tut. szpitala w budynku administracji w oryginale.
W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji)

zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp bez potwierdzania tych okoliczności,

- termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - miejsce i termin zwrotu gwarancji.
7. Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy (art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp).
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 Pzp. Wykonawca traci wadium w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp

ROZDZIAŁ VIII

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia. (art. 182 ust. 6 Pzp).

ROZDZIAŁ IX

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, na formularzu ofertowym – „Oferta”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta wariantowa nie będzie brana pod uwagę i zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, edytorze tekstów lub nieścieralnym atramentem czytelnym pismem. Zalece się, aby **wszystkie zapisane strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami były ponumerowane oraz podpisane przez uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy** (tj. osobę / osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy) lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszystkie kartki oferty winny być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, powinna być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
7. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i zafarbowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
8. Do oferty powinien być dołączony szczegółowy wykaz wymaganych dokumentów i materiałów.
9. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 9.1. Wypełniony szczegółowo formularz oferty – „**Oferta**” w zakresie pakietów I - VI – załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 9.2. Wypełnione szczegółowo **Formularze Cenowe** – załączniki nr 1/I – 1/VI do Oferty (odpowiednio do zakresu składanej oferty – ilości pakietów);
 - 9.3. **Dowód wpłacenia / wniesienia wadium** – potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (odpowiednio do zakresu składanej oferty - ilości pakietów);
 - 9.4. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ – wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - 9.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 9.6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 i 6 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą;
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.
11. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta będzie zaadresowana na adres poczty Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1, oraz będzie posiadać oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA NA:

Przetarg nieograniczony 7/PN/DEG/AC/2018
Dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości
w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku

Nie otwierać przed dniem 13.07.2018 r. do godz. 09:00.

- Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom nieotwarte.
12. W przypadku przesyłania oferty pocztą, będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko niedoręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.
 13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisana koperta zawierająca zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”

ROZDZIAŁ X

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku, w budynku administracji – sekretariat Dyrektora Naczelnego **nie później niż w terminie do 13.07.2018 r. do godz. 9.00.**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyżej wymienionym zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Przyjęte oferty zostaną opatrzone adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której zostały przyjęte. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie – w sali konferencyjnej w budynku administracji szpitala w dniu **13.07.2018 r. o godz. 9.15.**
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XI

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu zamówienia oddzielnie dla każdego pakietu.
2. Cena oferty winna być obliczona przez przemnożenie ceny jednostkowej netto w danej pozycji przez ilość jednostek i zsumowanie wartości poszczególnych pozycji. Dla wartości netto poszczególnych pozycji należy obliczyć podatek VAT, a następnie dodać kwotę podatku VAT oraz obliczyć wartość brutto dla każdej pozycji. Należy również podać łączną wartość podatku VAT oraz łączną wartość brutto, zgodnie z Formularzem Cenowym w zakresie danego pakietu.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę są wiążące na czas realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Cena ustalona przez Wykonawcę powinna uwzględniać ewentualne upusty, jakie stosuje Wykonawca.
5. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
6. Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 2 Pzp, poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli ta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

ROZDZIAŁ XII

Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:

- **Cena brutto za realizację zamówienia w zakresie danego pakietu - waga 100 %**

2. Zasady oceny ofert według ustalonego kryterium:

1) cena brutto za realizację zamówienia w zakresie danego pakietu - waga 100 %

Sposób liczenia:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times W_C \quad \text{gdzie:}$$

C - ilość punktów otrzymanych za proponowaną cenę w zakresie danego pakietu

C_N - najniższa cena proponowana przez Wykonawców w zakresie danego pakietu

C_{OB} - cena badanej oferty w zakresie danego pakietu

W_C - wartość wagowa 100 %

Oferty oceniane będą za pomocą systemu punktowego.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ofertą najkorzystniejszą będzie ta, która uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIII

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający, zgodnie z art. 92 ust. 1 Pzp, zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej również na swojej stronie internetowej wymienionej w rozdz. I pkt 1 SIWZ
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt. 1a Pzp, może zawrzeć umowę przed upływem terminu 15 dni, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy Wykonawca zobligowany jest do dostarczenia Zamawiającemu kart charakterystyki substancji niebezpiecznych ujętych w wykazie Ministerstwa Zdrowia i Opieki Społecznej, zawartych w odczynnikach lub oświadczenie producenta o braku wzmiankowanych substancji – dotyczy tylko pakietów I-III.
Niezłożenie ww. dokumentów w zakresie pakietów I-III przed podpisaniem umowy zostanie uznane za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz spowoduje wybór oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne w postępowaniu w zakresie danej części (art. 94 ust. 3 Pzp).

ROZDZIAŁ XIV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV

Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do Oferty.
2. Zakazuje się dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, za wyjątkiem:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto,
 - b) zmiany danych Wykonawcy (np. wynikających z przekształceń, przejęć, zmiany adresu siedziby itp.).
3. Zmiany i uzupełnienia do umowy, o których mowa w pkt 2, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XVI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI cytowanej ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie :
 - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób
 - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego, w przypadku odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ,
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, jeżeli zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

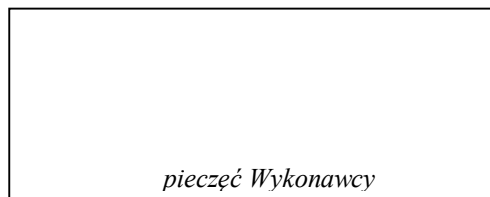
ROZDZIAŁ XVII

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
3. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
6. Dopuszcza się składania ofert częściowych, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Informacja Administratora Danych Osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
Informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor SP ZOZ Szpitala Psychiatrycznego w Toszku przy ul. Gliwickiej 5, tel. +48 (32) 233 41 12 (centrala), email: info@szpitalszozek.pl, www.szpitalszozek.pl
 - 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@szpitalszozek.pl. Pozostałe aktualne dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych dostępne są w internecie.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 7/PN/DEG/AC/2018 – dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku
 - 4) Oznacza to, że dane będą przetwarzane:
 - a) W szczególności w celach związanych z udostępnieniem dokumentacji postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - b) Obowiązek przetwarzania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowych określonych w przepisach PZP związanych z udziałem zamówienia publicznego.Podstawowymi aktami prawnymi przetwarzania danych osobowych są:
 - Obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679),
 - Wykonanie zobowiązania umownego (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679).
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą ujawnione osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz operatorowi pocztowemu lub kurierowi. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Szpitala Psychiatrycznego.

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu (wobec przetwarzania w zakresie celów obojętnych prawnie uzasadnionym interesem administratora), prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.

OFERTA



Pełna nazwa Wykonawcy:

Forma prowadzonej działalności:

Adres:

Telefon: Faks:

Adres e-mail:

NIP: REGON:

Wpisany do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS / CEDIG

Osoba uprawniona do reprezentacji wykonawcy:

(w przypadku składani oferty wspólnej należy wpisać dane pełnomocnika „lidera” upoważnionego do występowania w imieniu pozostałych konsorcjantów)

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem? TAK* NIE*

* UWAGA! należy zaznaczyć właściwe

1. Termin realizacji zamówienia:

Zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia w sposób ciągły przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - 30 dni.

4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia: *:

Nazwa (firma) i adresy podwykonawców	Zakres rzeczowy

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

OFERTA

6. Niniejszym oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania umożliwiające wprowadzenie go do obrotu i korzystanie z niego określone odrębnymi przepisami.
7. Wyznaczamy płatność w terminie dni od daty doręczenia kompletnych i prawidłowo wystawionych dokumentów rozliczeniowych (nie mniej niż 14 dni, max. 30 dni)

8. Oświadczamy, że informacje zamieszczone na następujących stronach: nie mogą być udostępniane*.

W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.

* wypełnić jeżeli dotyczy

9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie / nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

**niewłaściwe skreślić

(wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT).

10. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług i wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT*.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
oraz Wartość tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług: zł

Uwaga! niniejszy pkt. 11 wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

* wypełnić jeżeli dotyczy

11. Poniżej podajemy dane kontaktowe dla potrzeb niniejszego postępowania.

Adres do korespondencji:

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:

Pan/Pani

Nr tel., fax: adres e-mail:

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upelnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

.....
Nazwa i adres (pieczęć adresowa) Wykonawcy

OFERTA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku** oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 7/PN/DEG/AC/2018 na warunkach jak niżej:

Pakiet I – CHEMIA PROFESJONALNA DLA SANITARIATÓW, POWIERZCHNI, NAWIERZCHNI - ŚRODKI DEZYNFEKUJĄCE I CZYSZCZĄCE*

Cena oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu I za łączną cenę:

kwota:

słownie:

cena netto:

kwota VAT:

cena brutto:

zgodnie z przedstawionym Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 1/I do Oferty.

Pakiet II – CHEMIA PROFESJONALNA DLA KUCHNI – ŚRODKI MYJĄCE I CZYSZCZĄCE*

Cena oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu II za łączną cenę:

kwota:

słownie:

cena netto:

kwota VAT:

cena brutto:

zgodnie z przedstawionym Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 1/II do Oferty.

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub upenomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

* wypełnić jeżeli dotyczy

.....
Nazwa i adres (pieczęć adresowa) Wykonawcy

OFERTA

Pakiet III – CHEMIA PROFESJONALNA DLA PRALNI- ŚRODKI PIORĄCO- DEZYNFEKUJĄCE, ODPLAMIAJĄCE I WYBIELAJĄCE*

Cena oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu III za łączną cenę:

kwota:

słownie:

cena netto:

kwota VAT:

cena brutto:

zgodnie z przedstawionym Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 1/III do Oferty.

Pakiet IV – ŚRODKI DO HIGIENY*

Cena oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu IV za łączną cenę:

kwota:

słownie:

cena netto:

kwota VAT:

cena brutto:

zgodnie z przedstawionym Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 1/IV do Oferty.

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

* wypełnić jeżeli dotyczy

.....
Nazwa i adres (pieczęć adresowa) Wykonawcy

OFERTA

Pakiet V – ARTYKUŁY GOSPODARCZE - WORKI*

Cena oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu V za łączną cenę:

kwota:

słownie:

cena netto:

kwota VAT:

cena brutto:

zgodnie z przedstawionym Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 1/V do Oferty.

Pakiet VI – AKCESORIA GOSPODARCZE DO SPRZĄTANIA*

Cena oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu VI za łączną cenę:

kwota:

słownie:

cena netto:

kwota VAT:

cena brutto:

zgodnie z przedstawionym Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 1/VI do Oferty.

.....
*pieczęćka i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

* wypełnić jeżeli dotyczy

Załącznik nr 1/I do Oferty str. 1/3**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu I – CHEMIA PROFESJONALNA DLA SANITARIATÓW, POWIERZCHNI, NAWIERZCHNI - ŚRODKI DEZYNFEKUJĄCE I CZYSZCZĄCE**

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Produkt w postaci samorozpuszczających się tabletek. Ma działanie bakteriobójcze (Tbc), wirusobójcze, grzybobójcze. Dopuszczony do użytku w placówkach służby zdrowia. Wykazuje właściwości wobec wirusa polio w stężeniu 2 tabletki na 1,5 l wody.			op. (300 szt.)	20 op.	240 op.					
2.	Środek dezynfekująco-myjący o działaniu bakteriobójczym i grzybobójczym dla różnych powierzchni. Posiada szerokie spektrum działania, przeznaczony także do mycia i dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	30 op.	360 op.					
3.	Środek biologiczny o właściwościach wiążących, niszczący zapachy, rozpuszczający tłuszcze i oleje, woski (stosowany w kuchniach, rzeźniach, śmietnikach, toaletach). Preparat z zawartością terpenów cytrusowych o pH 6,5-8. Preparat musi posiadać wpis do rejestru produktów biobójczych. Wymaga się dostarczenie 10 szt. pompek dozujących do kanistra 5 litrowego.			op. (5 litrów)	10 op.	120 op.					
4.	Preparat do gruntownego czyszczenia pomieszczeń i urządzeń sanitarnych usuwający osad z mydła, kamień, rdzę, osady wapienne, cementowe i urynowe, o świeżym owocowym zapachu, posiadający technologię dzięki której opóźnia się odkładanie kamienia oraz ułatwia mycie powierzchni. Na bazie kwasu fosforowego oraz amidosulfonowego lub metanosulfonowego. pH preparatu 0,2 – 1,2. Dozowanie podstawowe w zakresie 2-10% na 10 l wody. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	60 op.	720 op.					

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

Załącznik nr 1/I do Oferty str. 2/3**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu I – CHEMIA PROFESJONALNA DLA SANITARIATÓW, POWIERZCHNI, NAWIERZCHNI - ŚRODKI DEZYNFEKUJĄCE I CZYSZCZĄCE**

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
5.	Uniwersalny skoncentrowany, antystatyczny preparat przeznaczony do wszelkich powierzchni ponad podłogowych, wodoodpornych w tym drewnopodobnych, laminatów, mebli matowych i błyszczących oraz przeszkleń. Preparat winien posiadać w swoim składzie związki zabezpieczające powierzchnie przed niepożądanymi odciskami palców i dłoni oraz przed osadzaniem się kamienia. Produkt na bazie niejonowych związków powierzchniowo czynnych 5-15%, anionowych związków powierzchniowo czynnych < 5%, o przyjemnym, delikatnym zapachu. pH 5-6. Dozowanie 0,5% - 1% na 10 l wody, opakowanie 1 l. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	80 op.	960 op.					
6.	Środek do codziennego mycia i nabłyszczania podłóg wodoodpornych. Koncentrat o stężeniu 0,25 ml do 0,5 ml na 10 l wody. Zalecany do stosowania ręcznego i maszynowego. Preparat posiada certyfikat ESD oraz certyfikat antypoślizgowości. Zawierający 5-15% niejonowych środków powierzchniowo czynnych w postaci izotridekanolu moksyetylowanego oraz 1-5% polimerów akrylowych. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	70 op.	840 op.					

.....
*pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upelnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Załącznik nr 1/I do Oferty str. 3/3**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu I – CHEMIA PROFESJONALNA DLA SANITARIATÓW, POWIERZCHNI, NAWIERZCHNI - ŚRODKI DEZYNFEKUJĄCE I CZYSZCZĄCE**

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
7.	Neutralny środek do mycia podłóg wodoodpornych. Zalecany do bieżącego mycia wodoodpornych podłóg, PCV, linoleum, kamienia naturalnego, betonu, marmuru, podłóg ceramicznych, gresu, lakierowanych parkietów oraz paneli. Nie pozostawiający smug i zacieków. Stosowany w stężeniu 0,1-0,5% na 10 l wody. Preparat przeznaczony zarówno do mycia ręcznego jak i maszynowego. Zawierający: <5% niejonowych środków powierzchniowo czynnych, <5% alkoholi. Pozostawiający przyjemny zapach. pH koncentratu: 7. Gęstość koncentratu 1,000 - 1,010 g/cm ³ . Opakowania 1 l zawierające informację na temat pH koncentratu i zalecanych roztworów. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	70 op.	840 op.					
8.	Preparat do gruntownego czyszczenia pomieszczeń i urządzeń sanitarnych usuwający osad z mydła, kamień, rdzę, osady wapienne, cementowe i urynowe, o świeżym owocowym zapachu, posiadający technologię dzięki, której opóźnia się odkładania kamienia oraz ułatwia mycie powierzchni. Na bazie kwasu fosforowego oraz amidosulfonowego lub metanosulfonowego. pH preparatu 0,2 – 1,2. (Żel) Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	60 op.	720 op.					
9.	Płyn do mycia szyb i powierzchni szklanych			op. (1 litr)	20 op.	240 op.					
RAZEM:											

..... dn.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

Załącznik nr I/II do Oferty str. 1/2**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu II – CHEMIA PRZEMYSŁOWA DLA KUCHNI – ŚRODKI MYJĄCE I CZYSZCZĄCE**

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Środek do maszynowego mycia naczyń w zmywarkach przemysłowych. Dozowanie – dla wody średniej 1-3 ml/litr wody. Preparat bez zawartości chloru i fosforanów, z zawartości metakrzemianu disodu, o pH > 13. Opakowanie 5 l. Wymaga się dostarczenie 10 szt. pompki dozujących do kanistra 5 litrowego.			op. (5 litrów)	3 op. (15 litrów)	36 op. (180 litrów)					
2.	Odkamieniacz do urządzeń gastronomicznych (zmywarek przemysłowych, kotłów, czajników i innych urządzeń kuchennych) – rozpuszcza i usuwa osad wapienny. Preparat na bazie kwasu cytrynowego i sulfamidowego, nie zawierający fosforanów, bezzapachowy i bezbarwny. Może być stosowany do takich materiałów jak stal nierdzewna, mosiądz, miedź, aluminium. Dozowanie 1:10 – 1:3. pH preparatu <2. Opakowanie 1 l. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	15 op. (15 litrów)	180 op. (180 litrów)					
3.	Super koncentrat do ręcznego mycia naczyń – skutecznie usuwa tłuszcz i wszelkie zabrudzenia pozostawiając naczynia czyste, bez śladu smug i zacieków, działa pielęgnacyjnie na skórę rąk, posiada w swoim składzie glicerynę. Dozowanie – nie więcej niż 10 ml środka na 10 l wody. Wymaga się dostarczenie 10 szt. pompki dozujących do kanistra 5 litrowego.			op. (5 litrów)	40 op. (200 litrów)	480 op. (2 400 litrów)					
4.	Płyn nabłyszczający do zmywarek – umożliwia wyschnięcie naczyń bez pozostawiania na nich zacieków i plam po kroplach wody, nadając jednocześnie naczyniom kryształowy blask. Preparat na bazie kwasu cytrynowego i kumenosulfonianu sodu. pH ok. 3. Wymaga się dostarczenie 10 szt. nakrętek dozujących.			op. (1 litr)	4 op. (4 litry)	48 op. (48 litrów)					

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu II – CHEMIA PRZEMYSŁOWA DLA KUCHNI – ŚRODKI MYJĄCE I CZYSZCZĄCE

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT(zł)	Wartość brutto (zł)
5.	Sól do zmywarek – zapewnia skuteczne działanie urządzenia zmiękczającego wodę i dzięki temu przeciwdziała osadzeniu się kamienia w naczyniach i zmywarce. *			op. (2 kg)	10 op.	120 op.					
6.	Proszek do szorowania stosowany w gospodarstwach domowych do czyszczenia emalii, porcelany, garmków, patelni, urządzeń sanitarnych, zlewozmywaków, nadając im naturalny połysk. Proszek z zawartością aktywnego tlenu i mikrogranulek. *			op. (1 kg)	40 op.	480 op.					
RAZEM:											

* dla poz. 5 i 6 dostawy realizowane będą wg bieżących potrzeb Zamawiającego

..... dn.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upelnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

*Załącznik nr I/III do Oferty str. 1/2***FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu III – CHEMIA PROFESJONALNA DLA PRALNI – ŚRODKI PIORACO-DEZYNFEKUJĄCE, ODPLAMIAJĄCE I WYBIELAJĄCE**

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Proszek do prania tkanin białych i o mało intensywnych kolorach bawełnianych, lnianych oraz z włókien syntetycznych i mieszanych w temp. 30-95°C. Usuwa silne zabrudzenia (np. zanieczyszczenia krwią, wydalinami, wydzielinami, tłustymi maściami). Zawiera wybielacze, dzięki którym wyprane tkaniny uzyskują śnieżną biel. Dozowanie proszku mieszczące się w granicach: pranie bardzo zabrudzone – do 30g / 1 kg prania.			op.* (15 kg)	15 op. (225 kg)	180 op. (2 700 kg)					
2.	Proszek do prania zalecany do tkanin kolorowych bawełnianych, lnianych oraz włókien syntetycznych i mieszanych w temp. 30-60°C. Skutecznie usuwa uporczywe plamy (z krwi, wydzielin, tłuszczu) zachowując jednocześnie kolory. Dozowanie proszku mieszczące się w granicach: pranie bardzo zabrudzone – do 30g / 1 kg prania.			op.* (10 kg)	16 op. (160 kg)	192 op. (1 920 kg)					
3.	Wybielacz – podchlorynka do wszystkich rodzajów tkanin z tworzyw sztucznych, mieszanych, lnianych i wełnianych. Dozowanie: - do bielenia bielizny białej – nie więcej niż 5 łyżek płynu / 10 l wody - do wybielania plam – nie więcej niż 5 łyżek płynu / 1 l wody.			litr*	50	600					

* dopuszcza się podanie ceny jednostkowej za opakowanie o pojemności innej niż 1 kg (dla poz. 1-2, 4) i 1 litr (dla poz. 3 i 5), w tym przypadku niezbędne jest jednak podanie pojemności opakowania oraz dokonanie odpowiedniego przeliczenia ilościowego danego środka. **Podanie niezgodnej z przedmiotem zamówienia ilości opakowań (po przeliczeniu) spowoduje odrzucenie oferty.**

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

Załącznik nr 1/III do Oferty str. 2/2**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu III – CHEMIA PROFESJONALNA DLA PRALNI – ŚRODKI PIORĄCO-DEZYNFEKUJĄCE, ODPLAMIAJĄCE I WYBIELAJĄCE**

L.p.	Opis środka	Środki oferowane przez Wykonawcę	Dozowanie oferowanego środka	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
4.	Preparat pomocniczy wspomagający proces prania w zakresie wybielania i odplamiania. Nadaje się do prania z każdym środkiem piorącym. Dozowanie – nie więcej niż 3g / 1 liter kąpielii piorącej w temp. 60°C.			kg*	50	600					
5.	Odplamiacz do tkanin białych i kolorowych, w formie płynu, który usuwa wszystkie rodzaje plam, wzbogacony aktywnym tlenem. Stosowany jako dodatek do prania, do namaczania lub potarcia na plamę.			litr*	12	144					
RAZEM:											

* dopuszcza się podanie ceny jednostkowej za opakowanie o pojemności innej niż 1 kg (dla poz. 1-2, 4) i 1 liter (dla poz. 3 i 5), w tym przypadku niezbędne jest jednak podanie pojemności opakowania oraz dokonanie odpowiedniego przeliczenia ilościowego danego środka. **Podanie niezgodnej z przedmiotem zamówienia ilości opakowań (po przeliczeniu) spowoduje odrzucenie oferty.**

..... dn.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

*Załącznik nr I/IV do Oferty***FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu IV – ŚRODKI DO HIGIENY**

L.p.	Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Mydło w płynie – zawierające glicerynę i lanolinę, pH 5,5 (neutralne dla skóry).	op. (5 litrów)	35 op.	420 op.					
2.	Ręczniki jednorazowe do rąk, składane zz, 1 warstwowy, w kolorze szarym, gramatura min 36 g/mkw, wym. 23 x 25. Op. 200 szt.	krt. (20 op.)	25 krt. (500 op.)	300 krt. (6 000 op.)					
3.	Papier toaletowy szary z tulejką, gofrowany, jednowarstwowy, średnica rolki 9,5 cm, gramatura 1x36 g/mkw, długość 25 m, nieperforowany. Op. 8 rol.	op. (8 rolek)	120 op. (960 rolek)	1 440 op. (11 520 rolek)					
RAZEM:									

..... dn.

.....
*pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Załącznik nr 1/V do Oferty**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu V – ARTYKUŁY GOSPODARCZE - WORKI**

L.p.	Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Worek na odpady 50 x 60 cm, kolor czarny, poj. 35 l, LDPE, gr. 18-19 mikronów	op. a 20 szt.*	150 op.	1 800 op.					
2.	Worek na odpady 50 x 60 cm, kolor czerwony, poj. 35 l, LDPE, gr. 18-19 mikronów	op. a 20 szt.*	150 op.	1 800 op.					
3.	Worek na odpady 60 x 80 cm, kolor czarny, poj. 60 l, LDPE, gr. 18-19 mikronów	op. a 20 szt.*	100 op.	1 200 op.					
4.	Worek na odpady 60 x 70 cm, kolor czerwony, poj. 60 l, LDPE, gr. 18-19 mikronów	op. a 20 szt.*	25 op.	300 op.					
5.	Worek na odpady 70 x 110 cm, kolor czerwony, poj. 120 l, LDPE, gr. 20-21 mikronów	op. a 25 szt.*	25 op.	300 op.					
6.	Worek na odpady 90 x 110/120 cm, kolor czarny, poj. 160 l, LDPE, gr. 25-26 mikronów	op. a 10 szt.*	120 op.	1 400 op.					
7.	Worek na odpady 90 x 110/120 cm, kolor niebieski, poj. 160 l, LDPE, gr. 25-26 mikronów	op. a 25 szt.*	20 op.	240 op.					
8.	Worek na odpady 120 x 150 cm, kolor czarny, poj. 240 l, LDPE, gr. 33-34 mikrony	op. a 20 szt.*	50 op.	600 op.					
RAZEM:									

* dopuszcza się podanie ceny jednostkowej za sztukę, w tym przypadku niezbędne jest jednak podanie ilości sztuk oraz dokonanie przeliczenia ilościowego podanej ilości opakowań na sztuki. **Podanie niezgodnej z przedmiotem zamówienia ilości opakowań (po przeliczeniu) spowoduje odrzucenie oferty.**

..... dn.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

Załącznik nr I/VI do Oferty str. 1/2**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu VI – AKCESORIA GOSPODARCZE DO SPRZĄTANIA**

L.p.	Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Średnie zapotrzebowanie na kwartał	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Szczotka domowa drewnopodobna, 30 cm z kijem	szt.	--	10	40					
2.	Kij drewniany z gwintem	szt.	--	10	40					
3.	Szufelka + zmiotka	kpl.	--	20	80					
4.	Wiaderko spożywcze plastikowe 10 l z pokrywką	szt.	--	6	24					
5.	Wiaderko spożywcze plastikowe 10 - 12 l	szt.	--	6	24					
6.	Mop supełkowy płaski 40 x 13 cm (szer. robocza), bawełniany, frędzlowy, kieszeniowy. Skład 65% bawełna, 35% poliester, wymiary zewnętrzne wraz z frędzlami 50 x 23 x 10 cm. Temperatura prania 95°C	szt.	60	--	720					
7.	Stelaż do mopa płaskiego 40 x 10,5 cm, profesjonalny wytrzymały na pęknięcia, odporny na dezynfekcje termiczną. Stelaż składający się z elementów, z których każdy jest wymienny	szt.	--	20	80					
8.	Kij aluminiowy 140 cm, kompatybilny ze stelażem z poz. 7	szt.	--	20	80					
9.	Zestaw do ręcznego czyszczenia powierzchni w skład zestawu wchodzi: 25 x 11,5 mm, uchwyt do padu ręczny 23,5 x 10 cm, drążek aluminiowy 140 cm	kpl.	--	3	12					
10.	Ściągaczka do wody z podłogi podwójna (2 x 10 mm, z gumy piankowej czarnej, uchwyt ze stali ocynkowanej ze śrubą do mocowania kija, średnica mocowania kija 23 mm) + kij aluminiowy 140 cm	szt.	--	3	12					
11.	Ściągaczka do wody z blatów polipropylen (elastyczna guma szer. 245 mm)	szt.	--	3	12					

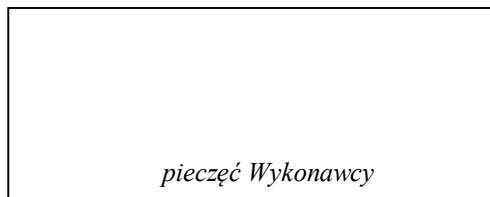
.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy

Załącznik nr I/VI do Oferty str. 2/2**FORMULARZ CENOWY w zakresie pakietu VI – AKCESORIA GOSPODARCZE DO SPRZĄTANIA**

L.p.	Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Średnie zapotrzebowanie na okres 1 miesiąca	Średnie zapotrzebowanie na kwartał	Zapotrzebowanie na okres trwania umowy (12 miesięcy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
12.	Szczotka z trawy morskiej do szorowania (na kij)	szt.	--	3	12					
13.	Druciak plastikowy	szt.	40		480					
14.	Komplet do WC plastikowy (pojemnik + szczotka klozetowa)	kpl	--	30	120					
15.	Ścierka domowa z włókien naturalnych i syntetycznych o wysokiej chłonności, nie pozostawiająca smug, zacieków, kłaczków	op. (3 szt.)	100 op. (300 szt.)	--	1200 op. (3600 szt.)					
16.	Ścierka do podłogi (Vawel) kolor szary, wymiary: 65 cm x 65 cm	szt.	10	--	120					
17.	Rękawice gospodarcze różowe i żółte, gumowe flokowane	para	100	--	1200					
18.	Pad maszynowy do gruntowego czyszczenia podłóg grubość 20 mm, gramatura 1221-1492 g/m2 mieszanka poliestru drobiny ścierne rozmiar 17 (432 mm)	szt.	---	2	8					
19.	Wiadro pedałowe plastikowe 12 litrowe kolor biały	szt.	---	5	20					
RAZEM:										

..... dn.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1B PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**7/PN/DEG/AC/2018
Dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości
w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dn.

.....
*pieczęćka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn.

.....
*pieczęćka i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 12-23 PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

7/PN/DEG/AC/2018

**Dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości
w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

..... dn.

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

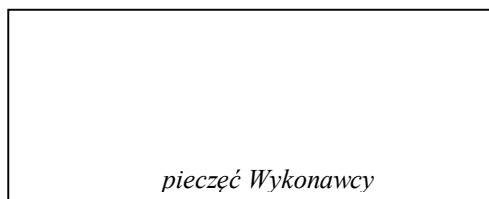
..... dn.

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn.

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*



OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

7/PN/DEG/AC/2018

**Dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości
w SP ZOZ Szpitalu Psychiatrycznym w Toszku**

po zapoznaniu się z zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, mając na uwadze treść art. 24 ust. 11 Pzp oświadczam, że:

- 1) **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)* z innymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 2) **należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)* z innymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia

Należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi:

Numer oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko oraz adres Wykonawcy (podmiotu) należącego do tej samej grupy kapitałowej

/Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia/

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* Niepotrzebne skreślić.

..... dn.

.....
*pieczęć i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

UWAGA! Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp

P R O J E K T U M O W Y

UMOWA NR

W dniu w Toszku pomiędzy SP ZOZ Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Toszku przy ul. Gliwickiej 5, NIP: 9690946632 REGON: 000293114 zwanym w treści umowy Odbiorcą w imieniu i na rzecz którego działają:

1. dr n. med. Anna Rusek - Dyrektor Szpitala
2. inż. Erwin Janysek - Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych

działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000044032 wydanego przez Sąd Rejonowy Wydział X Gospodarczy w Gliwicach, a:

..... z siedzibą w
przy ul., zwanym dalej w treści umowy Dostawcą, który
jest reprezentowany przez :

.....
.....

działającym na podstawie:
wydanego przez:
zawarto umowę treści następującej:

§ 1

Zamówienia udzielono w wyniku przeprowadzonego postępowania publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiot umowy obejmuje **dostawę artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości w zakresie pakietu** dla potrzeb SP ZOZ Szpitala Psychiatrycznego w Toszku za łączną kwotę:

- | | |
|-----------------|----------------|
| - netto: | słownie: |
| - VAT: | słownie: |
| - brutto: | słownie: |

zgodnie z zakresem przedstawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr 7/PN/DEG/AC/2018 i złożoną ofertą.

2. Dostawy następować będą w sposób ciągły wg asortymentu, w ilościach i po cenie(-ach) jednostkowej(-ych), jak w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – załącznik cenowy, który jest równoważny z Formularzem Cenowym w zakresie danego pakietu;
4. Wykonawcy /dotyczy pakietu I i II/ winni dodatkowo bezpłatnie dokonać szkolenia personelu Szpitala w zakresie:
 - zakresu składu i stosowania środków czystości,
 - zagrożenia mogące wystąpić podczas obchodzenia się z produktami profesjonalnej chemii gospodarczej,

- postępowanie z środkami chemicznymi (przechowywanie, stosowanie zgodne z przeznaczeniem),
- oznakowanie etykiet środków czystości – piktogramy, zagrożenia,
- bezpieczeństwa i higieny pracy przy postępowaniu z środkami.

Termin szkolenia zostanie uzgodniony z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego.

§ 3

1. Miejscem wydania przedmiotu umowy jest magazyn Odbiorcy, gdzie dokonany zostanie odbiór jakościowy i ilościowy towaru przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy.
2. Dostawy następować będą średnio raz w miesiącu / raz na kwartał / ewentualnie wg potrzeb zgłoszonych przez Odbiorcę, zgodnie ze stosownymi zapisami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy /w zależności od pakietu/.
3. Uprawniony przedstawiciel Odbiorcy zobowiązuje się każdorazowo faksem zgłosić zapotrzebowanie na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy.
4. Dostawy następować będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 13.30.
5. Dostarczony towar winien być zgodny z zamówieniem i wniesiony bezpośrednio do pomieszczeń magazynu gospodarczego.
6. Odbiorca może w uzasadnionych bieżącymi potrzebami wypadkach czasowo korygować ilości i częstotliwość dostarczanego towaru i korekta ta nie wymaga formy pisemnej.
7. W przypadku dostawy mniejszej ilości towaru, aniżeli przewiduje to umowa, wynagrodzenie zostanie skorygowane na podstawie faktycznie dostarczonej ilości przedmiotu zamówienia.
8. Towar winien być dostarczany do Odbiorcy środkiem transportu Dostawcy, na jego koszt i ryzyko lub wyspecjalizowanym podmiotem (kurierem) na koszt i ryzyko Dostawcy.
9. W przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania przez Dostawcę, tj.:
 - niedotrzymania terminu dostawy,
 - dostarczenia towaru wadliwego pod względem jakościowym,
 - dostarczenia towaru w ilości innej niż zgłoszone zapotrzebowanie,Odbiorcy przysługuje prawo zakupu towaru u osób trzecich na koszt Dostawcy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że % zakresu dostaw objętych niniejszą umową wykona nakładem własnym (bez podwykonawstwa).
2. Wykonawca zrealizuje siłami własnymi następujący zakres:
3. Wykonawca zrealizuje przy pomocy Podwykonawców następującą część zamówienia (podać nazwę Podwykonawcy wraz z adresem oraz zakres): /ust. 5 i 6 umowy w zależności od deklaracji Wykonawcy złożonej w formularzu Oferta stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ/.
4. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uczestnictwa w realizacji umowy przez dalszych Podwykonawców.

§ 5

1. Ze strony Odbiorcy osobą odpowiedzialną za odbiór jakościowy i ilościowy przedmiotu umowy jest
2. Osoba ze strony Odbiorcy przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Dostawcy jest
4. Dokumentem potwierdzającym dostawę jest faktura, potwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy.
5. Wynagrodzenie określone w § 2 płatne będzie w terminie (nie mniej niż 14 dni, max. 30 dni) dni od daty doręczenia kompletnej i prawidłowo wystawionej faktury pod ustalony przez strony adres, na konto wskazane na fakturze. /zgodnie ze złożoną ofertą/
6. W przypadku niedoręczenia faktury pod właściwy adres bądź doręczenia niekompletnej, termin wydłuży się proporcjonalnie.

§ 6

1. Umowa obowiązuje na czas określony 12 miesięcy, tj. od dniado dnia.....
2. Umowa wygasa z chwilą ilościowego wyczerpania asortymentu lub z upływem czasu, na który została zawarta.

§ 7

1. Zakazuje się dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, za wyjątkiem:
 - zmiany stawki podatku VAT – cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto,
 - zmiany danych Dostawcy (np. wynikających z przekształceń, przejęć, zmiany adresu siedziby itp.).
2. Zmiany i uzupełnienia do umowy, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określone przez Dostawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

§ 8

1. Ustala się następujący sposób naliczania kar umownych:
Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Odbiorcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część umowy,
 - za odstąpienie od umowy przez Dostawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część umowy,
 - za zwłokę w dostawie zamawianego towaru nie przekraczającą 3 dni robocze – 0,1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot dostawy. W przypadku zwłoki dłuższej niż 3 dni robocze, Odbiorca skorzysta z uprawnienia określonego w § 3 ust. 9 tiret 1 umowy.Odbiorca zapłaci Dostawcy karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Dostawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Odbiorca – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w ust. 1.
3. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Odbiorcy kar umownych z faktury końcowej za przedmiot umowy.

§ 9

Oprócz wypadków wymienionych w treści Tytułu XV Kodeksu Cywilnego, Odbiorca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
- Dostawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Odbiorcy na piśmie,
- Dostawca z własnej inicjatywy przerwał wykonywanie umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.

Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Dostawca bez pisemnej zgody Odbiorcy nie ma prawa dokonywać obrotu wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

§ 11

W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, stronami umowy pozostają Dostawca i Odbiorca. Rozliczenia pomiędzy Dostawcą i podwykonawcą pozostają w gestii Dostawcy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów powszechnych.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dostawcy i dwa egzemplarze dla Odbiorcy.

Odbiorca:

Dostawca:

.....

.....

UWAGA:

Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – załącznik cenowy, który jest równoważny z Formularzem Cenowym w zakresie danego pakietu i zostanie on załączony do podpisanej umowy.