**PROPOZYCJA OFERTOWA**

Nazwa Wykonawcy ......................................................................

Adres Wykonawcy ......................................................................

Numer telefonu / e-mail ......................................................................

Osoba do kontaktu ......................................................................

1. Cena propozycji ofertowej w zakresie części 1 – Warzywa mrożone:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

kwota: słownie:

cena netto: .................................... ..........................................................................

kwota VAT: .................................... ..........................................................................

cena brutto: .................................... ..........................................................................

zgodnie z przedstawionym szczegółowym Formularzem Cenowym

Cena propozycji ofertowej w zakresie części 2 – Warzywa konserwowane:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

kwota: słownie:

cena netto: .................................... ..........................................................................

kwota VAT: .................................... ..........................................................................

cena brutto: .................................... ..........................................................................

zgodnie z przedstawionym szczegółowym Formularzem Cenowym

Cena propozycji ofertowej w zakresie części 3 – Fasola, groch:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

kwota: słownie:

cena netto: .................................... ..........................................................................

kwota VAT: .................................... ..........................................................................

cena brutto: .................................... ..........................................................................

zgodnie z przedstawionym szczegółowym Formularzem Cenowym

***Uwaga !***

***Wykonawca wypełnia tylko te części zamówienia, na które składa propozycje ofertową.***

1. Termin realizacji:

12 miesięcy.

1. Termin płatności:

Wyznaczamy płatność w terminie ......... dni od daty dostarczenia kompletnych i prawidłowo wystawionych dokumentów rozliczeniowych. */min. 14 dni,* *max. 30 dni/*

1. Oświadczamy, że **nie korzystamy/ korzystamy\*** z usług podwykonawców. *W przypadku korzystania z usług podwykonawców prosimy o dołączenie do niniejszej dokumentacji informacji odnośnie Podwykonawców. (zakres i wartość wykonanych robót, udziału w realizacji zamówienia)*
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. Inne ...................................................................................................................

*\* niepotrzebne skreślić*

*............................ dn. .....................* .........................................................

*pieczątka i podpis Wykonawcy*

*lub upełnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

1. Szczegółowy Formularz cenowy w zakresie części 1 – Warzywa mrożone

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Asortyment | Jednostka miary | Średnie zapotrzebowanie na miesiąc | Zapotrzebowanie na 12 m-cy | Cena  jedn. netto  (zł) | Wartość netto  (zł) | VAT  (%) | Wartość VAT  (zł) | Wartość brutto (zł) |
|  | Brukselka mrożona | kg | 10 | 120 |  |  |  |  |  |
|  | Fasolka szparagowa zielona, cięta, mrożona | kg | 140 | 1 680 |  |  |  |  |  |
|  | Szpinak rozdrobniony mrożony | kg | 84 | 1 008 |  |  |  |  |  |
|  | Jarzynka minimum 5-składnikowa mrożona | kg | 166 | 1 992 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** | | | | | |  |  |  |  |

* Dostarczony towar musi być I gatunku;
* Opis wymaganego towaru: barwa odpowiednia dla danego gatunku, zapach swoisty, bez oznak rozmrożenia,
* Dostawy należy realizować w sposób ciągły w średniej ilości miesięcznej, średnio 3 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 – 12.00.  
  Wszystkie dostawy odbywać się będą wraz z rozładunkiem do magazynu;
* Dostawy warzyw mrożonych samochodem spełniającym wymogi sanitarno-higieniczne do transportu żywności mrożonej;
* Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości produktów będących przedmiotem dostawy na okres nie krótszym niż 3 miesiące;
* W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z umową, w tym wad jakościowych towaru lub niezgodności z zamówieniem, w tym np.   
  w niewłaściwym opakowaniu lub niedoborów ilościowych, Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru, o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy lub też dostarczenia towaru wolnego od wad, tożsamego pod względem ilościowym i jakościowym z towarem zamówionym, w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków i/lub wad przez Zamawiającego;
* Dostawca musi posiadać wdrożony system kontroli jakości żywieniowej HACCP lub Zasady Dobrej Praktyki Higienicznej;
* Dostarczony towar winien odpowiadać normom jakościowym, a także spełniać inne wymagania zwłaszcza w zakresie oznakowania dostarczonych produktów,   
  a nadto spełniać wszelkie wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny środków spożywczych określonych w ogólnie obowiązujących przepisach;

............................ dn. .................... ......................................................

*pieczątka i podpis Wykonawcy*

*lub upełnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Szczegółowy Formularz cenowy w zakresie części 2 – Warzywa konserwowane

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Asortyment | Jednostka miary | Średnie zapotrzebowanie na miesiąc | Zapotrzebowanie na 12 m-cy | Cena  jedn. netto  (zł) | Wartość netto  (zł) | VAT  (%) | Wartość VAT  (zł) | Wartość brutto (zł) |
|  | Groszek konserwowy | kg | 40\* | 480\* |  |  |  |  |  |
|  | Sałatka z kapusty czerwonej | kg | 30\* | 240\* |  |  |  |  |  |
|  | Ogórki konserwowe | kg | 66\* | 792\* |  |  |  |  |  |
|  | Sałatka szwedzka z ogórków | kg | 34\* | 408\* |  |  |  |  |  |
|  | Sałatka obiadowa minimum  4 – składnikowa | kg | 26\* | 312\* |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** | | | | | |  |  |  |  |

*\* Podana ilość określa masę netto produktu (po odcieku)*

* Dostawy należy realizować w sposób ciągły w średniej ilości miesięcznej, średnio 2 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 – 12.00. Wszystkie dostawy odbywać się będą wraz z rozładunkiem do magazynu;
* W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z umową, w tym wad jakościowych towaru lub niezgodności z zamówieniem, w tym np.   
  w niewłaściwym opakowaniu lub niedoborów ilościowych, Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru, o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy lub też dostarczenia towaru wolnego od wad, tożsamego pod względem ilościowym i jakościowym z towarem zamówionym, w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków i/lub wad przez Zamawiającego;
* Dostawca musi posiadać wdrożony system kontroli jakości żywieniowej HACCP lub Zasady Dobrej Praktyki Higienicznej;

............................ dn. .................... ......................................................

*pieczątka i podpis Wykonawcy*

*lub upełnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*

Szczegółowy Formularz cenowy w zakresie części 3 – Fasola, groch

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Asortyment | Jednostka miary | Średnie zapotrzebowanie na miesiąc | Zapotrzebowanie na 12 m-cy | Cena  jedn. Netto  (zł) | Wartość netto  (zł) | VAT  (%) | Wartość VAT  (zł) | Wartość brutto (zł) |
| 1. | Fasola sucha typu „JAŚ” | kg | 84 | 1 008 |  |  |  |  |  |
| 2. | Groch suchy łuskany | kg | 55 | 660 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** | | | | | |  |  |  |  |

Wymagania: **Fasola sucha typu „JAŚ” - klasa I,** **Groch suchy łuskany - klasa I:**

1. Oznakowane krajem pochodzenia
2. zdrowe, całe (nie uszkodzone), prawidłowo wysuszone,
3. bez objawów pleśni lub takiego zepsucia które czyni go niezdatnym do spożycia
4. bez obcych zapachów i smaków,
5. wolne od szkodników i śladach po szkodnikach

* Warzywa i owoce powinny być w I klasie jakości i oznakowane zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1221/2008 z dnia 5 grudnia 2008 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1580/2007 ustanawiające przepisy wykonawcze do rozporządzeń Rady (WE) nr 2200/96, (WE) nr 2201/96 i (WE) nr 1182/2007 w sektorze owoców i warzyw w zakresie norm handlowych
  + Dostawy należy realizować w sposób ciągły w średniej ilości miesięcznej, średnio 2 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 – 12.00. Wszystkie dostawy odbywać się będą wraz z rozładunkiem do magazynu;
  + Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości produktów będących przedmiotem dostawy na okres nie krótszym niż 4 dni;
  + W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z umową, w tym wad jakościowych towaru lub niezgodności z zamówieniem, w tym np. w niewłaściwym opakowaniu lub niedoborów ilościowych, Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru, o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy lub też dostarczenia towaru wolnego od wad, tożsamego pod względem ilościowym i jakościowym z towarem zamówionym, w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków i/lub wad przez Zamawiającego.
  + Dostawca musi posiadać wdrożony system kontroli jakości żywieniowej HACCP lub Zasady Dobrej Praktyki Higienicznej.

............................ dn. .................... ......................................................

*pieczątka i podpis Wykonawcy*

*lub upełnomocnionego przedstawiciela (li) Wykonawcy*